

# Årsrapport

1. oktober 2023 - 30. september 2024

**BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab**

Vestre Ringgade 28, 8000 Aarhus C. CVR-nr. 20 22 26 70

IBDO



**IBDO**

## **BDO ÅRSRAPPORT 2023/24**

### **Udgiver:**

BDO

### **Redaktion:**

Peter Berg Hansen, Partner, Chief Financial Officer

Simon Brondbjerg Riis, Director, Communications & Bid Office

### **Fotograf:**

Simon Kristensen, Manager, Art Direction

Ruslans Merzlakovs, Senior Consultant, Art Direction

### **Grafisk Design:**

Anne Friis Sørensen, Senior Manager, Art Direction

# Indhold

<b>4</b>	<b>Ledelsesberetning</b>	<b>15</b>	<b>Forventninger til fremtiden</b>	<b>29</b>	<b>Gennemsigthedsrapport</b>
<b>5</b>	<b>Forord</b>	15	Opkøb styrker forventningerne til det kommende regnskabsår	<b>30</b>	Hoved- og nøgletal
5	Et regnskabsår præget af strategisk eksekvering	16	Rådgivning om bæredygtighed og CSRD	<b>31</b>	<b>BDO i tal</b>
<b>6</b>	<b>Væsentlige aktiviteter</b>	17	Digitalisering skal gøre vores og kundernes hverdag enklere	<b>32</b>	<b>Selskabsoplysninger</b>
6	Specialiserede segmenter: Forskellige opgaver og udfordringer	18	Vores forventninger til det kommende regnskabsår	<b>33</b>	<b>Ledelsespåtegning</b>
	kræver forskellige tilgange og kompetencer	<b>19</b>	<b>Redegørelse for samfundsansvar</b>	<b>34</b>	<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>
7	Forretningsmodel og formål: Mennesker, der hjælper mennesker	19	Virksomhedens forretningsmodel	<b>36</b>	<b>Resultatopgørelse</b>
<b>8</b>	<b>Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold</b>	20	Sociale forhold og medarbejderforhold	<b>37</b>	<b>Balance</b>
8	Omsætningsvækst i vores segmenter	22	Politik for bekæmpelse af korruption og bestikkelse	<b>39</b>	<b>Egenkapitalopgørelse</b>
9	BDO's forretning og organisation udvides igennem opkøb	22	Menneskerettigheder	<b>40</b>	<b>Pengestrømsopgørelse</b>
9	Øgede krav kræver flere, nye investeringer	<b>23</b>	<b>Miljø og klima</b>	<b>41</b>	<b>Noter</b>
10	Rådgivning og service med global rækkevidde	<b>25</b>	<b>Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning i ledelsen</b>	<b>45</b>	<b>Anvendt regnskabspraksis</b>
<b>11</b>	<b>Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling</b>	25	Formålet med retningslinjerne og BDO's politik for området		
<b>12</b>	<b>Forretningsmæssige og finansielle risici</b>	25	BDO's måltal		
12	Vores finansielle risici: En sund likviditetsstyring og kapitalstruktur	26	Politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn		
12	Vores forretningsmæssige risici: Image og digitalisering	<b>27</b>	<b>Redegørelse for dataetik</b>		
<b>13</b>	<b>Videnressourcer</b>	27	Anvendelsesområde		
13	Karriereudvikling og faglig træning via BDO Academy	27	Strategi for dataetik		
14	BDO uddanner fremtidens rådgivere, konsulenter og revisorer	27	Dataetiske principper og værdier		
		28	Behandling og anvendelse af data		
		28	Opfølgning på politikken		



# Ledelsesberetning



# Forord

## Et regnskabsår præget af strategisk eksekvering

I regnskabsåret 2023/24 har vi eksekveret på vores nye forretningsstrategi, som blev lanceret sidste år. Mens vores strategi er dynamisk, er vores formål om at være mennesker, der hjælper mennesker med at realisere drømme uændret. Vi er og bliver en virksomhed drevet af fagligt og personligt ambitiøse mennesker, for mennesker.

Personlig trivsel og udvikling er derfor helt central for os og vores formål, da det er med til at styrke vores proaktive og hjælpende tilgang. Vi er dybt afhængige af, at vores medarbejdere har de bedste vilkår og forudsætninger for at hjælpe vores kunder. Vores medarbejdere er og bliver vores vigtigste ressource.

## Kursen er lagt: Kvalitet i alt, vi gør

Kvalitet er og bliver fundamentet for vores evne til at rådgive og hjælpe vores kunder med at realisere deres mål, ambitioner og drømme. I regnskabsåret 2023/24 har vi derfor, som en del af vores nye forretningsstrategi, lagt et særligt fokus på kvalitetsdagsordenen. Vi vil også i fremtiden levere kvalitet i alt, vi gør.

Med afsæt i vores formål og kvalitetsdagsordenen har BDO oplevet en positiv økonomisk udvikling. Det er sket såvel via organisk vækst som opkøb. Vi har ikke helt indfriet vores ambitiøse forventninger til regnskabsårets udvikling, men trods det har vi leveret gode resultater og en flot vækst, hvilket gør regnskabsåret 2023/24 tilfredsstillende.

Vores vækst bygger videre på vores positive udvikling igennem de seneste mange år og vidner om, at vi med vores formål og nye forretningsstrategi har lagt den rigtige kurs for vores virksomhed.

Hos BDO er vi omstillingsparate. Vi er på forkant med den teknologiske udvikling. Vi inddrager løbende nye teknologier og systemer i vores kundebehandling, vores interne processer og i rådgivning af vores kunder i optimering af deres forretning. Det giver store gevinster for såvel vores kunder og medarbejdere som vores forretning.

Vi vil i de kommende år fortsætte vores fokus på at sikre kvalitet i alt, vi gør, samt på at skabe bedre vilkår for både medarbejdere og kunder i kraft af den digitale transformation og de muligheder, den bringer.

## Stadig det bedste af to verdener

Som revisorer er vi offentlighedens tillidsrepræsentant. Vi har et tæt samarbejde med vores kunder, og vi bruger dybdegående viden og indlevelse til at rådgive kunderne. Samtidig er vi specialister med høj faglighed og et stærkt globalt netværk, der sikrer os tilstedeværelse i mere end 166 lande. Det giver vores kunder sikkerhed for, at de altid kan vokse sig større sammen med BDO.

Vi yder i alle sammenhænge tillidsfuld, troværdig og nærværende rådgivning og med vores tilstedeværelse på kontorer overalt i Danmark, evner vi at tilbyde det bedste af to verdener gennem nærvær og faglighed.

I BDO er vi kort sagt drevet af at være ordentlige, udviklingsorienterede og indlevende. Det afsæt bruger vi, når vi rådgiver lokalt, nationalt og internationalt. Den kombination giver BDO et stærkt og konkurrencedygtigt afsæt. Hos os er det ikke enten eller – det er altid både og.

BDO siger tak til kunder, samarbejdspartnere, medarbejdere og partnere for et år, hvor vi aktivt har understøttet erhvervslivet, hinanden og dermed hele samfundet. Vi ser frem til et godt samarbejde i det nye regnskabsår.

## Med venlig hilsen

### Direktionen og bestyrelsen i BDO

# Væsentlige aktiviteter

BDO er et af landets største rådgivnings- og revisionsvirksomheder.

Vi har 35 kontorer fordelt udover Danmark, fra Skagen til København, samt 1 kontor i Grønland. Fra disse kontorsteder tilbyder vores mere end 1.800 medarbejdere vores kunder et højt serviceniveau, faglig sparring og et lokalt engagement.

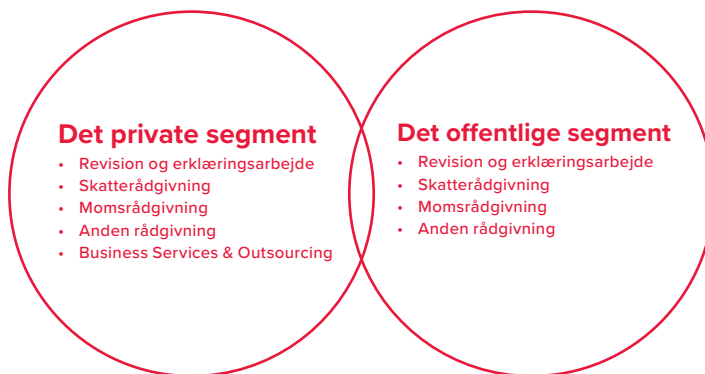
Vi tilbyder vores mere end 43.000 kunder en stærk kombination af nærværende rådgivning fra lokale revisorer og rådgivere baseret på dyb indsigt i og forståelse for den enkelte kundes hverdag og lokale forhold. Det kombinerer vi med højt specialiserede eksperter og direkte adgang til et nationalt og globalt netværk af fagfolk. Det kalder vi; det bedste af to verdener.

BDO er 100 procent danskejet af BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab, hvis ejerkreds består af 84 aktionærer, der alle er partnere i virksomheden, og dermed alle er aktive i firmaets daglige arbejde og virke.

**BDO har 35 kontorer i Danmark  
og 1 kontor i Grønland**

## Specialiserede segmenter: Forskellige opgaver og udfordringer kræver forskellige tilgange og kompetencer

BDO's ydelser og løsninger er delt op i to segmenter: Et privat og et offentligt.



Fra de to segmenter yder BDO's medarbejdere revision, erklæringsarbejde, rådgivning og regnskabsmæssig assistance til små og mellemstore virksomheder, offentlige og private institutioner, foreninger og privatpersoner.

Via vores specialiserede forretningsenheder Tax Legal, Indirect Tax og Advisory tilbyder vi dyb fagekspertise, altid opdateret viden og værdiskabende rådgivning til både det private erhvervsliv og den offentlige sektor.

BDO understøtter det private erhvervsliv og den offentlige sektor samt lokalsamfundet med en bred palet af ydelser - blandt andet revisionsopgaver og andre erklæringsopgaver, økonomi- og risikostyring, Business Services & Outsourcing samt specialistrådgivning om alt fra skat, moms, legal og ESG til IT, IT-sikkerhed, indkøb/udbud, tilsyn, bygherre samt køb og salg af virksomhed.


### Forretningsmodel og formål: Mennesker, der hjælper mennesker

Vores forretning bygger på et stærkt DNA, hvor vores faglige og personlige kompetencer udgør strengene.

Fagligheden er udgangspunkt for alt, hvad vi gør. Vores revisorer, rådgivere og konsulenter er opdaterede om lovgivning og regler. Samtidig har de national og international markedsindsigt, branchekendskab og specialviden i eller på tværs af de to segmenter.

Den anden streng i vores DNA udgøres af de personlige kompetencer. Vi forventer ikke kun, at vores medarbejdere er fagligt dygtige, men også at de besidder stærke menneskelige kompetencer som engagement, indlevelse og ansvarlighed. Fordi menneskelige relationer skaber værdi.

BDO er en virksomhed af mennesker for mennesker, og alle vores +1.800 medarbejdere arbejder hver dag for at efterleve formålet om at være mennesker, der hjælper mennesker med at realisere deres drømme for såvel kunder som kolleger, leverandører, samfundet med flere.



Mennesker,  
der hjælper  
mennesker med at  
realisere deres  
drømme

# Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I regnskabsåret 2023/24 har BDO realiseret en rekordhøj nettoomsætning på 1.623 mio. kr. Omsætningen året før endte på 1.408 mio. kr. Det er en stigning på 15,3 %.

BDO's vækst i regnskabsåret 2023/24 er opnået gennem stort set lige dele opkøb som organisk vækst.

## Omsætningsvækst i vores segmenter

Årets vækst er primært drevet af det private segment, som har realiseret en vækst i omsætningen på 18 procent sammenlignet med året før. Det offentlige segment har opnået en mindre vækst på 1,7 procent.

Omkring halvdelen af vores omsætningsvækst i segmenterne kan henføres til opkøb. Den resterende del til organisk vækst i form af nye kunder, flere ydelser til den eksisterende kundeplatform samt prisreguleringer.



Rekordhøj omsætning på **1.623 mio. kr.**

Omsætningsvæksten udgør **15,3 %**





### **BDO's forretning og organisation udvides igennem opkøb**

Vi har i løbet af det afsluttede regnskabsår blandt andet indgået aftaler med rådgivnings- og revisionskontorer fra Esbjerg og Herning.

På den første dag i regnskabsåret 2023/24 overgik den midtjyske rådgivnings- og revisionsvirksomhed Vistisen & Lundes medarbejdere og aktiviteter til BDO. Sammen med det eksisterende BDO-kontor i Herning har dette opkøb sikret os en langsigtet, faglig stærk tilstedeværelse i Herning. Som en del af opkøbet fik vi desuden et nyt kontor i den midtjyske by Viborg. Opkøbet medførte en tilgang på 42 medarbejdere og cirka 50 mio. kr. i omsætning.

Senere i regnskabsåret – den 1. december 2023 – overtog vi Deloitte Danmarks aktiviteter og kontor i Esbjerg. Kontoret blev lagt sammen med BDO's eksisterende Esbjerg-kontor efter ønske fra de tidligere Deloitte-medarbejdere. De ønskede at fastholde deres lokale tilstedeværelse i Esbjerg og tog en aktiv beslutning om - sammen med BDO - at skabe et af byens absolut største rådgivnings- og revisionshuse. Opkøbet har medført en tilgang på 87 medarbejdere og cirka 100 mio. kr. i årlig omsætning.

Desuden har vi løbende tiltrukket og ansat medarbejdere og specialister inden for både nye og eksisterende rådgivningsområder.

Opkøbene er i det væsentligste finansieret ved optagelse af lån. Låneoptagelsen samt en generelt højere rente i finansieringsmarkedet har medført en forventet stigning i finansieringsomkostningerne fra 6,3 mio. kr. til 14,9 mio. kr.

### **Øgede krav kræver flere, nye investeringer**

Som rådgivnings- og revisionsvirksomhed møder vi et stadigt stigende antal eksterne krav til vores arbejde og hverv. Krav, som vi naturligvis imødekommer. Blandt disse krav er øget fokus på compliance, strengere kvalitetskontrol og højere datasikkerhedsstandarder.

Dette gør det dyrere at drive en revisionsvirksomhed, og investeringer, der sikrer, at vi overholder disse krav, har i regnskabsåret haft en indvirkning på vores resultat.

I det forgangne regnskabsår har vi fx sat yderligere fokus på overholdelse af compliance via øget intern kvalitetskontrol samt videre arbejde med centraliseret kundeaccept og kundeopgaveaccept.



BDO styrkede blandt andet sin tilstedeværelse i Herning og Esbjerg med opkøb, der samlet tilføjede **129 medarbejdere** og cirka **150 mio. kr. i omsætning**.

## Rådgivning og service med global rækkevidde

Vi er en del af det globale BDO-netværk, som består af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO-netværket og for alle BDO-medlemsfirmaerne. BDO Global har hovedsæde i Bruxelles.

Regnskabsåret 2023/24 har været et godt år for det internationale BDO-netværk. Årets omsætning hos BDO Global ender på US\$ 15 mia., hvilket svarer til en vækst på 7 procent, og BDO er nu repræsenteret på 1.800 kontorer i 166 lande med knap 120.000 medarbejdere.

Til forskel fra andre store internationale revisionsfirmaer er nationalt ejerskab og national ledelse fundamentet for BDO's internationale samarbejde og netværk.

Som en del af den internationale BDO-organisation tilbyder vi vores kunder i både det private og det offentlige segment høj kvalitet i rådgivning, revision og regnskab på tværs af landegrænser. Vi bruger de samme kvalitetsstandarder, revisionsmetodik og værktøjer i hele den globale BDO-organisation. Vores kunder er derfor sikret den samme service og den samme høje kvalitet uanset, om de har aktiviteter i Danmark, USA, Sydafrika eller et helt fjerde land.

BDO Global giver os således direkte adgang til ekspertviden om nationale forhold i de andre medlemslande, hvilket både kommer vores kunder og medarbejdere til gode.

Vi har i løbet af året oplevet, at stadig flere af vores opgaver løftes i samarbejde med internationale specialister fra vores globale organisation.





# Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Forventningerne til 2023/24 var at levere en omsætning i niveauet 1.700 mio. kr.

Vi har ved årsregnskabet afslutning realiseret en omsætning på 1.623 mio. kr. At omsætningsniveauet ligger under det forventede skyldes primært, at de opkøbte virksomheders omsætning ikke helt ramte det forventede niveau, samt at væksten i vores eksisterende kundeportefølje ligeledes ikke levede op til forventningerne.

BDO er en partnerejet virksomhed, der ejes og ledes af kapitalejerne, som også til dagligt alle er aktive i virksomhedens drift. Resultatafhængigt arbejdsvederlag til kapitalejere indgår som personaleomkostninger i lighed med løn og bonus til vores øvrige partnere og medarbejdere. Med et resultat på 72,4 mio. kr. lander vi i det forventede niveau, som lød på 75 mio. kr.

Trods at vi lander på et omsætningsniveau – og dermed også en vækst – som er lavere, end hvad vi forventede ved afslutningen af foregående regnskabsår, så anser BDO's ledelse årets resultat for at være tilfredsstillende. Årsagerne til den manglende omsætningsvækst indgår naturligvis i vores vurdering af og forventninger til det kommende regnskabsår.

Vi har i regnskabsåret haft en positiv udvikling i pengestrømmene fra vores driftsaktiviteter. Vi havde forventet neutrale pengestrømme i niveauet 0 mio. kr., men lander på 26 mio. kr. Vi har likvide beholdninger på 0,5 mio. kr.

Denne forbedrede likviditet skyldes i stort omfang en målrettet indsats på nedbringelse af vores pengebindinger i igangværende arbejder og tilgodehavender, idet det var forventet, at den store aktivitetsfremgang ville have medført en større pengebinding.

# Forretningsmæssige og finansielle risici

## Vores finansielle risici:

### En sund likviditetsstyring og kapitalstruktur

Ledelsen vurderer, at BDO's finansielle risici, som primært omfatter kredit-, likviditets- og renterisici, er håndteret og afdækket gennem vores risikostyring på en måde, der sikrer, at de hverken enkeltvis eller samlet udgør en væsentlig risiko for BDO.

BDO har en sund likviditetsstyring, og som følge af vores kapitalstruktur har vi kun begrænset eksponering over for ændringer i renteniveaet. Vores kreditrisiko begrænser sig til igangværende arbejder samt tilgodehavender fra salg af tjenesteydelser, og vi arbejder kontinuerligt på at nedbringe denne kapitalbinding.

## Vores forretningsmæssige risici:

### Image og digitalisering

Selskabets væsentligste forretningsmæssige driftsrisici er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret inden for revision, økonomisk rådgivning og serviceydelser til mindre og mellemstore virksomheder samt kommuner og regioner.

Image- og brandmålinger samt vores årlige kundetilfredshedsundersøgelse viser imidlertid, at opfattelsen af BDO's ydelser og brand inden for målgruppen styrkes år for år. Ledelsen vurderer derfor ikke, at der på dette område eksisterer en væsentlig risiko for BDO.

En af de væsentligste forretningsmæssige risici for vores virksomhed er digitaliseringsdagsordenen. I en tid hvor teknologiske fremskridt – herunder AI's indtog i vores forretning og resten af erhvervslevet – sker med hastige skridt, er det afgørende, at vi er i stand til at følge med og udnytte de muligheder, digitaliseringen bringer.

Manglende evne til at navigere og tilpasse os denne dagsorden kan resultere i tab af relevans både over for markedet og vores medarbejdere. Det er derfor essentielt, at vi investerer i og prioriterer digitalisering for at sikre vores fortsatte vækst og konkurrenceevne.



# Videnressourcer

Vi er stolte af vores virksomhedskultur, som bygger på en kombination af høj faglighed og gode menneskelige egenskaber hos vores medarbejdere.

For os er det helt essentielt, at vores medarbejdere ikke kun har solid viden og erfaring inden for deres fagområde, men også at de har evnen til at samarbejde, kommunikere og udvikle sig. Dét, tror vi, er vejen til at rådgive og servicere vores kunder inden for såvel det private som det offentlige segment bedst muligt.

Vi er som professionel videnvirksomhed dybt afhængige af vores medarbejdere og deres engagement. Vores medarbejdere er og bliver vores vigtigste videnressource.

## Karriereudvikling og faglig træning via BDO Academy

BDO Academy er vores interne uddannelsescenter. Her styrker vi løbende vores medarbejderes viden og kompetencer, øger og fastholder talentmassen samt videreudvikler vores særlige BDO-kultur. BDO Academy er både et uddannelses- og karriereprogram. Samtidig er det et fagligt forum, der sørger for relevant og aktuel træning til vores medarbejdere igennem hele karrieren og på alle organisationsniveauer.

Når vi videreuddanner medarbejdere, er det med fokus på både individuel, personlig og faglig udvikling. Vi tilbyder redskaber, som understøtter innovation, kreativitet, initiativ og ambitioner i BDO. Fagudbuddet i BDO Academy dækker bredt på alle

# BDO ACADEMY

niveauer og forgrener sig naturligt til begge segmenter og vores specialområder fordelt på de 35 BDO-kontorer. Vores nye medarbejders onboarding begynder fx allerede den første arbejdsdag, og vi tror på, at vores fokus på personlig udvikling igennem hele karrieren både tiltrækker og tilknytter gode medarbejdere i BDO.

Ledelseskompetencer udvikles med målrettede og moderne læringsforløb igennem vores interne BDO Academy Leadership. Herigennem styrker vi den direkte vej til at vækste vores forretning og skabe en høj grad af arbejdsglæde. Via stadigt dygtigere ledere og en salgsmindet tilgang udbygger vi relationerne til vores eksisterende kunder, til nye markeder og til nye services.

Via BDO Academy faciliteres og koordineres desuden BDO's interne traineeforløb "Next Generation". På forløbet udbydes træning og undervisning, som i kombination med hverdagen og arbejdet ude på kontorerne er med til skabe fremtidens BDO-revisor og -rådgiver.

### **BDO uddanner fremtidens rådgivere, konsulenter og revisorer**

Hos BDO leverer vi høj kvalitet i vores professionelle rådgivnings-, revisions- og regnskabsydelser til både private og offentlige kunder. En forudsætning herfor er, at vi har fagligt dygtige medarbejdere nu og i fremtiden.

Vi har derfor et ansvar for og er dybt afhængige af selv at uddanne de næste generationer af rådgivere, konsulenter og revisorer. Dette sker blandt andet i kraft af vores indsats og rolle som uddannelsessted for unge medarbejdere.

### **Rekordmange trainees starter deres uddannelsesforløb hos BDO**

Gennem de seneste år har vi intensiveret indsatsen og løbende øget antallet af trainees. Den 1. september 2024 begyndte et rekordantal nye trainees deres uddannelsesforløb på vores BDO-kontorer rundt om i landet. Intet mindre end 124 nye kolleger kunne vi byde velkommen. 124 fagligt nysgerrige og ambitiøse kolleger, som vil være med til at tegne nutidens, og ikke mindst fremtidens, revisions- og outsourcing-ydelser i BDO.

Ved afslutningen af regnskabsåret 2023/24 har vi i alt tilknyttet 240 unge medarbejdere på tværs af forskellige årgange til vores traineeforløb. Deres uddannelse og forløb – hvor de også typisk sideløbende læser HD(R) eller cand.merc.aud. – understøttes af en velfungerende mentor-/menteeordning, et veltilrettelagt uddannelsesforløb og aktive netværksgrupper.

I BDO bliver der taget hånd om lærings-, uddannelses- og karriereforløb på en tryk og indlevende måde, så vores unge medarbejders potentiale kan udfolde sig til fulde.

### **Nyt uddannelsesforløb for konsulenter i BDO**

Vi har i regnskabsåret lanceret et nyt koncept, Consulting Training, for at sikre, at nye konsulenter i vores afdelinger Advisory, Tax Legal og Indirect Tax får de bedste forudsætninger for at mestre konsulent-håndværket. Forløbet er designet til både helt nye konsulenter og dem med et par års erfaring fra andre konsulentvirksomheder.

Vi fokuserer på træning i blandt andet projektledelse, problemidentifikation og -løsning, kommunikation og tilbudsgivning. Samtidig får deltagerne en dyb forståelse for BDO's unikke kultur og værdier samt vores tværfaglige samarbejde.

Forløbet strækker sig over et år, og på første undervisningsforløb deltog 35 BDO-konsulenter.

### **Antallet af statsautoriserede revisorer stiger støt år for år**

Som offentlighedens tillidsrepræsentanter er statsautoriserede revisorer med til at løfte en vigtig samfundsrolle, når de bidrager til en styrket tillid i samfundet. For at gøre sig fortjent til den højst opnåelige titel inden for revisionsbranchen skal man dog først klare et af landets mest krævende uddannelsesforløb.

Vi er derfor stolte over, at vi i regnskabsåret 2023/24 har fejret 8 medarbejdere, der efter en fortjent bestået eksamen har tilsluttet sig gruppen af statsautoriserede revisorer og rådgivere i BDO.

En gruppe, der nu tæller:

**171 statsautoriserede revisorer.**



# Forventninger til fremtiden

Forventningen er, at udviklingen fortsætter, og at vores fortsatte arbejde med at hjælpe såvel eksisterende som nye kunder på samme høje faglige og kvalitetsmæssige niveau som i indværende år også i det kommende regnskabsår vil føre til fremgang.

Ledelsen forventer således en positiv udvikling i det kommende regnskabsår, da vores forretningsmodel og udvalgte indsatsområder har været med til at sikre os et robust og perspektivrigt udgangspunkt for at udleve vores ambitioner i årene fremover.

## **Opkøb styrker forventningerne til det kommende regnskabsår**


Vi har hos BDO konstant fokus på at vokse os større. Størrelse skaber fundamentet for en økonomisk levedygtig platform, hvorfra vi kan videreudvikle vores rådgivnings- og revisionsydelser og vores værktøjer til gavn for både kunder og medarbejdere.

Vi har fokus på at styrke den nuværende lokale tilstedeværelse. Vi har en klar ambition om at være til stede der, hvor kunderne og medarbejderne er. Det er vigtigt for os, at især vores kunder mærker en ægte personlig såvel som geografisk nærhed, når vi yder vores rådgivning og revision.

Af disse grunde er vi glade for, at vi i slutningen af regnskabsåret 2023/24 har indgået aftaler med to mindre revisions- og rådgivningsvirksomheder i henholdsvis Odense og Greve. Begge virksomheder overgår til BDO i begyndelsen af regnskabsåret 2024/25.

Vi ser i det kommende regnskabsår ambitiøst på mulighederne for at styrke vores position på markedet yderligere via flere strategiske opkøb. Vi vil derfor være på udgik efter muligheder med det rette strategiske og kulturelle match, som vil styrke den fortsatte positive udvikling i BDO.





Udover at hjælpe vores kunder med at stå stærkt i den bæredygtige omstilling, så medfører dette rådgivningsområde et væsentligt forretningspotentiale for BDO, som vi forventer i de kommende år vil bidrage positivt til vores vækst.

### Rådgivning om bæredygtighed og CSRD

Såvel det private som det offentlige segment står overfor en betydelig opgave, når de i stadig højere grad forventes og kræves at leve op til ESG-krav om klimaregnskaber, bæredygtigheds-/CSRD-rapportering, kortlægning af værdikæder etc.

Som rådgiver og revisor for flere tusinde danske virksomheder og organisationer indtager vi en central rolle i forhold til at give markeder, kunder og ledere omfattende og handlingsorienterede oplysninger om risiciene og mulighederne som følge af klimaforandringerne og øvrige bæredygtighedsområder.

### En position, der forpligter

Vores position forpligter, og vi har derfor de seneste år arbejdet på og investeret i at styrke, udvide og formalisere vores rådgivningsservices, værktøjer og vores interne viden – i særlig grad på bæredygtighedsområdet.

Bæredygtighedsområdet er ligeledes et vigtigt strategisk indsatsområde og udgør én af grundpillerne i vores forretningsstrategi frem mod 2026. Vi har i dag opbygget en erfaren enhed der arbejder fuldtid med ESG, bæredygtighed og CSRD. Denne enhed hjælper vores kunder og øvrige danske virksomheder med at formulere strategier, der dels understøtter virksomhedernes forretningspotentiale, men også sikrer, at virksomheder lever op til de stigende ESG-krav og forventninger, der møder virksomheder.

Vi ser det som en betydningsfuld og naturlig opgave at hjælpe danske virksomheder og offentlige institutioner med at navigere blandt risici og muligheder i den bæredygtige omstilling. Det gør vi, fordi vi tror på, at vi kan gøre en reel forskel.



## Digitalisering skal gøre vores og kundernes hverdag enklere

Fremtiden for vores kunder og kolleger er digital. Det er den nye bogføringslov blandt andet et vidne om. Den nye bogføringslov stiller nemlig krav om digital bogføring og digital opbevaring af bogføringsmateriale og bilag.

Fristen for at tilrette eller konvertere løsninger står lige for døren for de danske virksomheder – og dermed vores kunder. Kravene i den nye bogføringslov vil kræve en ekstra indsats hos mange af virksomhederne i det private segment.

Hos BDO rådgiver vi vores kunder om digitalisering med udgangspunkt i deres situation og behov. Vi hjælper vores kunder med at skabe en mere enkel og nem hverdag ved hjælp af nye teknologiske og digitale løsninger. Uanset om de har behov for outsourcing af bogholderiet, hjælp til ERP-implementering eller øget automatisering via AI.

### AI i fokus

Digitaliseringsdagsordenen udgør, som nævnt, en risiko for BDO's forretning. Men den indeholder på samme tid et stort forretningspotentiale.

AI har været på alles læber de seneste par år. De nye teknologier drevet af kunstig intelligens har vundet indpas hos snart alle aktører inden for det offentlige og private segment – i større eller mindre grad. Hos BDO har vi aktivt omfavnet denne teknologiske udvikling. Vi har implementeret AI-værktøjer, der effektivt understøtter vores medarbejdere i deres daglige opgaver.

Samtidig udforsker og tester vi en række AI-baserede løsninger inden for både revision og rådgivning, som i det og de kommende regnskabsår skal medvirke til, at vi kan levere endnu flere ydelser og mere effektive løsninger til vores nuværende og potentielle nye kunder – og at vi fortsat kan levere høj kvalitet i alle sammenhænge.

## Vores forventninger til det kommende regnskabsår

BDO's ledelse forventer, at nettoomsætningen vil stige med godt 10 % i det kommende regnskabsår.

Vi forventer inklusiv de seneste opkøb en omsætning i niveauet 1.800 mio. kr.

Omsætningsvæksten vil komme fra udvikling af såvel revisions- og regnskabsforretningen som af rådgivningsforretningen. Dertil kommer yderligere, men begrænset, vækst i omsætningen fra sammenlægninger med andre revisions- og rådgivningsvirksomheder.

Årets resultat forventes at udgøre cirka 75 mio. kr. efter skat. Ved vurderingen af BDO's regnskab og resultat er det vigtigt at være opmærksom på, at resultatafhængigt arbejdsvederlag til kapitalejere indgår som personaleomkostninger i lighed med løn og bonus til vores øvrige partnere og medarbejdere.

Derudover forventer vi pengestrømme fra vores driftsaktiviteter på niveau 0 mio. kr.







# Redegørelse for samfundsansvar

Jf. Årsregnskabsloven § 99a

## **Virksomhedens forretningsmodel**

For beskrivelse af BDO's generelle forretningsmodel henvises der til afsnittet "Væsentlige aktiviteter" side 6-7.

Vores forretningsmodel og vores rolle som en virksomhed, der hvert år samarbejder med tusindvis af private såvel som offentlige virksomheder og organisationer, rummer et stort ansvar. Et ansvar for at guide og rådgive korrekt samt tjene som en rollemodel i både ord og handlinger.

Vi skal i kraft af vores arbejde som rådgivnings- og revisionsvirksomhed understøtte, at vores mange kunder driver deres virksomheder på en sund måde. Det gælder både økonomisk og i forhold til at overholde gældende regler og krav.

Vi skal understøtte og spille en rolle i, at borgerne og virksomhederne har tillid til systemet. Tillid til, at skatter opkræves korrekt, at regnskaber er korrekte, at støttemidler og puljer ikke misbruges, og at offentlige institutioner drives i overensstemmelse med deres formål.

## Sociale forhold og medarbejderforhold

BDO er en virksomhed af mennesker, for mennesker. Vores medarbejdere er vores vigtigste ressource. Derfor arbejder vi hele tiden på at forbedre forholdene for vores medarbejdere.

Det gør vi blandt andet ved at have fokus på at:

- Investere i og prioritere videreuddannelse af vores medarbejdere og ledere.
- Understøtte en kultur, som er inkluderende og giver plads til fleksibilitet og livsbalance for den enkelte.
- Sikre fair aflønninger og vilkår – lige løn for lige arbejde.
- Udvide nultolerance over for krænkende adfærd såsom diskrimination, chikane og mobning.
- Beskytte vores medarbejderes sikkerhed og helbred.
- Styrke diversiteten og mangfoldigheden ved blandt andet at give lige rettigheder og muligheder, uanset køn, etnicitet, alder, religion og lignende.



Vi arbejder løbende med nye tiltag, som skal styrke forholdene for vores medarbejdere. Vores interne netværk "Diversity Champions", som har til formål at styrke mulighederne og vilkårene for kvindelige talenter og ledere i BDO, er for nu andet regnskabsår en aktiv faktor. Ambitionen er fortsat, at netværket kommer til at have afgørende betydning for og indflydelse på BDO's realisering af de målsætninger og måltal, som vi stræber efter.

Derudover har vi i afslutningen af regnskabsåret fastlagt de endelige rammer for det, som i starten af 2025 bliver "BDO Vision Board". Boardet har til hensigt at repræsentere mangfoldigheden i BDO og vil derfor komme til at bestå af et medlem fra hvert forretningsområde, som skal bidrage med input og anbefalinger til BDO's øverste ledelse.

Tiltag som ovenstående skal bidrage til, at BDO er stedet, hvor vores medarbejdere ønsker at være. Et godt sted at arbejde. Et godt sted at starte og udvikle sin karriere. Vi erfarer, at vores initiativer allerede har bidraget positivt. Det gælder blandt andet for vores tidligere udfordringer med at rekruttere de nødvendige medarbejdere og kompetencer.

### BDO's nultolerance-politik

Vores nultolerance-politik er integreret i vores DNA, vores uddannelse af ledere, introduktionskurser mv. Den håndhæves i det daglige via vores interne whistleblowerordning, som gør det muligt for medarbejderne i BDO at anmelde eventuelle overtrædelser anonymt.

Derudover indgår politikken i vores årlige Temperaturmåling i form af en række spørgsmål, som har til formål at belyse, om der foregår eventuelle overtrædelser af politikken og i så fald agere på disse. Politikken er tilgængelig for medarbejderne via BDO's intranet. Den skal sikre, at medarbejderne i alle sammenhænge sikres de bedste vilkår og rammer for at trives og udføre deres arbejde. Indholdet af politikken kan opsummeres således:

- BDO har en fuldstændig klar politik i forhold til krænkelse. Det kan siges kort og præcist. Sexisme, chikane, mobning, racisme eller andre former for krænkende adfærd accepteres ikke hos BDO. For at håndtere eventuelle krænkelse på arbejdspladsen har vi etableret et setup, som sikrer, at alle henvendelser bliver håndteret professionelt, seriøst og fortroligt.

Som videnvirksomhed, der baserer sine services på menneskelige kompetencer, vurderer ledelsen, at området for sociale forhold og medarbejderforhold indebærer risici for BDO. Vores medarbejdere er vores vigtigste aktiv. Vi er afhængige af dygtige og kompetente medarbejdere.

Det er derfor vigtigt, at vi sikrer et godt arbejdsmiljø, da det har betydning for såvel rekruttering af nye medarbejdere som fastholdelse af de nuværende medarbejdere. Vi har fokus på at styrke arbejdsmiljøet i BDO via de seks fokuspunkter benævnt ovenfor. Kontinuerlige forbedringer af arbejdsmiljøet skal medvirke til at minimere risici inden for området.



### Medarbejderengagementet fastholdes på et flot niveau

Vores Temperaturmåling har til formål at identificere, hvad der er vigtigt for vores medarbejdere, hvad der har betydning for deres arbejdsglæde og ikke mindst, hvordan vi sammen kan øge arbejdsglæden og gøre BDO til en endnu mere spændende og attraktiv arbejdsplads.

Vi måler medarbejderengagementet i BDO ved hjælp af den velkendte Net Promoter Score-metode. Årets måling viser, at vi har formået at fastholde en væsentlig uændret score i forhold til foregående regnskabsår, hvor den endte på 71. Således viser temperaturmålingen for regnskabsåret 2023/24 en score på 70. Et yderst tilfredsstillende resultat, som vi er meget stolte af.

Resultatet placerer blandt andet BDO i top 5 % af virksomheder inden for vores branche for "Professional Services", når det kommer til områder som arbejdsmiljø, medarbejdernes forhold til deres kolleger, meningsfyldt arbejde og autonomi.

Scoren er opgjort på baggrund af medarbejdernes svar på spørgsmål om loyalitet, tilfredshed og lyst til at anbefale BDO ud fra en skala fra 0 til 10 med 10 som det bedste. Svar på 7-8 bortfalder. Procentandelen af svarene fra 0-6 fratrækkes procentandelen af svarene fra 9-10. Scoren kan således variere fra -100 til 100.

Det høje niveau i medarbejderengagementet er en indikator for, at vi som virksomhed lykkedes med at skabe en attraktiv arbejdsplads, hvor vores medarbejdere overordnet set trives.



Svarprocenten i årets  
Temperaturmåling  
landede på rekordhøje

97%

## Politik for bekæmpelse af korrupsion og bestikkelse

BDO accepterer og tolererer på ingen måde korrupsion og nogen former for bestikkelse, herunder smørelse, hverken i forhold til partnere og medarbejdere eller kunder, leverandører og andre samarbejdspartnere.

BDO betragter det som en meget alvorlig forseelse, hvis der er partnere eller medarbejdere, der deltager i eller medvirker til nogen form for korrupsion, herunder bestikkelse og smørelse. Det er uden betydning, om det er i forhold til BDO, partneren eller medarbejderen, deres ægtefælle/børn/forældre eller andre nærtstående. En sådan forseelse kan blandt andet medføre ansættelsesretlige konsekvenser.

Der er på baggrund af en risikovurdering fastlagt retningslinjer inden for følgende risikoområder:

- Gaver
- Deltagelse ved mærkedage og anden repræsentation
- Sponsorater
- Politiske vederlag og donationer til velgørenhed
- Ansættelse og rekruttering
- Provision, belønning og andre betalinger
- Bud, markedsføring og indkøb.



Det er et ufravigeligt krav, at alle BDO's partnere og medarbejdere handler objektivt og hæderligt og iagttager kravene til uafhængighed ved levering af en hvilken som helst ydelse og service til BDO's kunder. Vi skal til enhver tid undgå situationer, som kan skade BDO's omdømme og sætte spørgsmålstegn ved BDO's objektivitet, hæderlighed og uafhængighed.

Medarbejderes rapportering om korrupsion og bestikkelse mv., mistanke herom eller andre forhold, som strider imod politikken, skal kunne ske til nærmeste leder, bestyrelsesformanden, Chief Compliance Officer eller via whistleblowerordningen.

Hvis BDO bliver opmærksom på en mulig overtrædelse af lovgivning om korrupsion og bestikkelse, skal der ske underretning til BDO Global Head of Risk, Quality and Governance. Vi har hverken i foregående og det netop afsluttede regnskabsår registreret nogle underretninger på overtrædelser, og det forventer vi heller ikke i det kommende regnskabsår.

Det er BDO's bestyrelse, som godkender politikken og er ansvarlig for, at der føres tilsyn med dens overholdelse. Tilsynet er uddelegeret til BDO's afdeling for Risk & Compliance og består i at dokumentere, at politikken er implementeret og overholdt, herunder om den er egnet, tilstrækkelig og effektiv.

## Menneskerettigheder

Vi anser respekt for menneskerettigheder som en forudsætning for at drive en seriøs rådgivnings- og revisionsvirksomhed i Danmark. Vi støtter og respekterer beskyttelsen af de internationalt erklærede menneskerettigheder, som er formuleret i FN's Menneskerettighedserklæring samt i ILO's konventioner og anbefalinger.

I BDO er der således et naturligt fokus på at respektere menneskerettigheder, og derfor mener vores bestyrelse, at indførelsen af formelle politikker ikke vil påvirke vores engagement på dette område.

Da vi primært opererer i Danmark, hvor der overordnet set er styr på menneskerettighederne, anses der ikke at være væsentlige risici for BDO på området.

# Miljø og klima

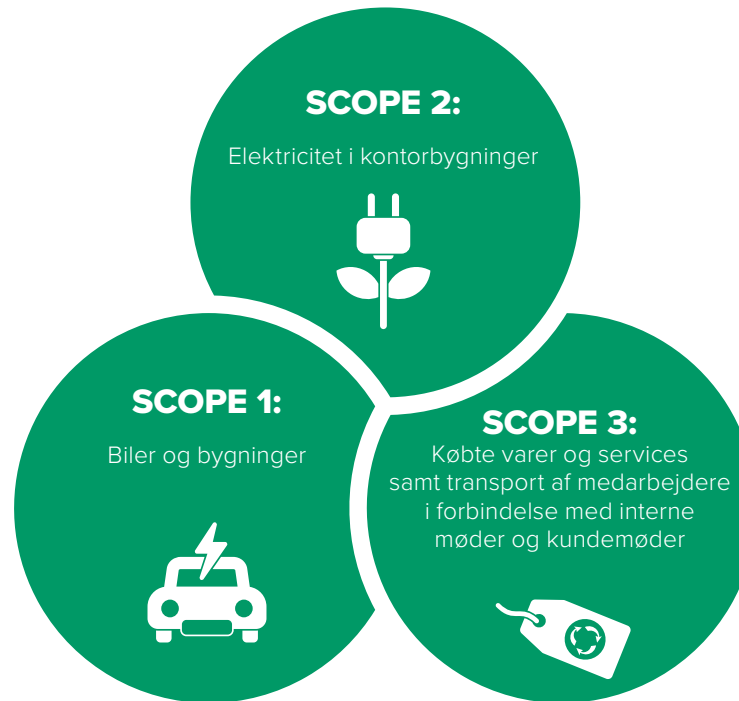
I BDO i Danmark har vi forpligtet os til at være CO<sub>2</sub>-neutrale senest i 2050, med et delmål om at have reduceret minimum 42 procent af vores udledning inden udgangen af 2030 med udgangspunkt i vores baselinemåling fra regnskabsåret 2022/23. Det er en forpligtigelse, vi har stort fokus på, og som udspringer af vores tilslutning til Net Zero Financial Service Providers Alliance gennem BDO's globale medlemsnetværk.

I tillæg til Net Zero indgår BDO Global og Danmark også i SBTi – Science Based Targets initiativer. En international alliance, der forpligter virksomheder til at sætte videnskabelige målsætninger for reduktion af drivhusgasudledninger.

Som virksomhed har vi således forpligtet os til at reducere vores direkte drivhusgasudledninger (scope 1) og indirekte udledninger fra indkøb af elektricitet og varme (scope 2), samt den resterende indirekte udledning på indkøb af produkter og services samt medarbejdertransport (scope 3).

Som videnvirksomhed uden industriel produktion og væsentlige upstream-aktiviteter i vores værdikæde kommer størstedelen af vores CO<sub>2</sub>-udledning fra vores energi- og ressourceforbrug på vores kontorer, indkøbte varer og services samt fra vores kundemøder, medarbejdernes transport til arbejde samt forretningsrejser. Vores fokus de kommende år er derfor på at minimere vores klimamæssige aftryk inden for disse områder.

Vores primære kilder til CO<sub>2</sub>-udledning er fordelt på scope 1, 2 og 3:



GHG-protokollen (The Greenhouse Gas Protocol) er grundlaget for beregningen af BDO's CO<sub>2</sub>-aftryk. Emissioner i scope 1 og scope 2 beregnes primært ved brug af en aktivitetsbaseret tilgang, hvor der gøres brug af faktiske forbrugsdata i enheder såsom kWh, m<sup>3</sup>, liter og kg. Hvis en aktivitetsbaseret tilgang ikke er mulig, bruges en spend based-tilgang. I scope 3 benytter vi ligeledes spend based-tilgang.

Dataene indhentet fra scope 1, 2 og 3 multipliceres med den relevante emissionsfaktor for at finde den mest præcise CO<sub>2</sub>e-udledning.

I rapporten for 2021/22 præsenterede vi en baseline for vores udledninger i Scope 1, 2 og 3 med afsæt i GHG-protokollen. I 2022/2023 lavede vi den første opsamlingsmåling på de tre scopes og udarbejdede endnu et klimaregnskab. I 2023/24 har vi genberegnet de to forrige klimaregnskaber. Denne genberegning er lavet med afsæt i GHG-protokollen, da BDO har opkøbt betydelige kontorer, hvilket giver en essentiel påvirkning i vores CO<sub>2</sub>e-udledning. Genberegning gav ydermere mulighed for at optimere data, emissionsfaktorer samt metoder for beregning af vores CO<sub>2</sub>e-udledninger. De genbereggede klimaregnskaber giver derfor et mere præcist billede af BDO's situation.

På denne baggrund har vi besluttet, at vores klimaregnskab for 2022/23 skal være baselinemåling. Denne måling, som inddrager alle tre scopes, viser, at vi i 2022/23 havde en udledning på 12.863 tCO<sub>2</sub>e. Heraf udgør scope 3 langt størstedelen med 92,8 procent, hvor scope 1 og 2 står for hhv. 1,9 procent og 5,3 procent af vores samlede udledning.

I 2023/24 har vi en samlet udledning på tværs af scope 1, 2 og 3 på 14.671 tCO<sub>2</sub>e. Heraf udgør scope 3 langt størstedelen med 93,9 procent, mens scope 1 og 2 udgør hhv. 1,4 og 4,7 procent af den samlede udledning. Pr. fuldtidsmedarbejder skete der en stigning fra 8,5 tCO<sub>2</sub>e i 2022/23 til 9,1 tCO<sub>2</sub>e i 2023/24. Denne stigning skyldes primært indkøb af inventar ved flytning til nyt hovedkontor samt øgede udgifter til licenser.



De vigtigste tiltag, som skal hjælpe os med at indfri vores ambition om at blive CO<sub>2</sub>-neutrale senest i 2050, omfatter dialog med og krav til vores leverandører, køb af el fra 100 % vedvarende kilder, bæredygtigt indkøb af varer og tjenesteydelser, energieffektive bygninger og it-udstyr, miljøvenlig transport samt øget digitalmødeaktivitet.

### Overblik over leverandøraftaler i forhold til scope 3:

For at nedbringe vores klimaaftryk i Scope 3, som udleder det største bidrag af vores samlede CO<sub>2</sub>-aftryk, vil vi stille krav om CO<sub>2</sub>-reduktion i relation til SBTi til de leverandører, der udgør 55 % af vores scope 3-udledning frem til 2030.

### Energibesparelse og genanvendelse af it-udstyr:

Når vores it-udstyr har udtjent deres levetid, afhenter virksomheden Edgemo Green udstyret og tager det igennem en certificeret proces for genanvendelse, så funktionsdygtigt udstyr får nyt liv, og ikke-genanvendeligt udstyr bortskaffes på en miljøkorrekt måde, jf. ISO 14001.

På denne måde har vi fra 1. oktober 2023 til 30. september 2024 sparet klimaet for 72 tons CO<sub>2</sub> eq i produktion og transport beregnet efter metoder fra ISO 14040 og ISO 14044 for miljøvurdering af enheders livscykluspåvirkning – fraregnet et istandsættelsesaftryk i forhold til, hvis udstyret skulle produceres fra ny.

### Bæredygtig rejseaktivitet:

Vi ønsker at reducere kørsel i fossile biler med 50 % inden 2030. Derfor vil vi blandt andet benytte det virtuelle rum til mødeaktiviteter. Kundemøder er en essentiel del af vore tilgang og af den værdi, vi skaber i samarbejdet med vores kunder.

Vi tror dog på, at vi i fremtiden kan afholde en betydelig del af såvel interne som eksterne møder virtuelt, når det giver mening.

BDO's medarbejdere benytter sig derudover af muligheden for at arbejde hjemmefra, når det er hensigtsmæssigt. Det er en fleksibilitet, som både øger livsbalancen i hverdagen for vores medarbejdere og mindsker CO<sub>2</sub>-udledningen brugt på at køre til kontoret.

### En grøn, eldreven flåde af firmabiler:

Vi vil inden 2030 etablere en komplet eldreven flåde af firmabiler. Vi har ved udgangen af regnskabsåret 36 biler indregistreret i BDO's navn. 12 af disse biler er såkaldte kontorstedsbiler, som bruges af alle medarbejdere på det respektive kontorsted.

De øvrige 24 biler er firmabiler, som benyttes af én specifik medarbejder (fri bil). Af BDO's nuværende bilflåde er 27,8 procent ved regnskabsårets afslutning eldrevene (elbiler og hybridbiler). Dette er et fald på 1,6 procentpoint i forhold til regnskabsåret 2022/23.

# Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning i ledelsen

Jf. Årsregnskabsloven § 99b

Bestyrelsen i BDO har fastlagt en politik for den ligelige fordeling af kvinder og mænd i det øverste ledelsesorgan og en politik, som sætter rammerne for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på de øvrige ledelsesniveauer, når det er påkrævet.

Måltal og politik udarbejdes i medfør af selskabslovens § 139 c om måltal og politik for det underrepræsenterede køn, som der i henhold til årsregnskabslovens § 99 b skal redegøres for i årsrapportens ledelsesberetning.

## Formålet med retningslinjerne og BDO's politik for området

Formålet er at opnå en balanceret kønsfordeling i ledelsen med henblik på bedre at kunne:

- Realisere BDO's formål.
- Sikre trivsel og lige vilkår for alle.
- Tiltrække, udvikle og styrke tilknytning af de bedste medarbejdere.
- Understøtte den kultur og det arbejdsklima, som BDO tilstræber.

Vi opnår formålet ved at definere måltal og udarbejde politikker for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen og derigennem fremme og skabe øget åbenhed og gennemsigtighed om arbejdet med den ligelige fordeling af kvinder og mænd i det øverste ledelsesorgan og på de øvrige ledelsesniveauer i BDO.

## BDO's måltal

### Måltal for og status på BDO's bestyrelse

Det øverste ledelsesorgan i BDO er bestyrelsen, der dels vælges blandt aktionærerne i BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab og dels af medarbejderne i BDO. For de seks generalforsamlingsvalgte medlemmer til bestyrelsen, som udpeges fremadrettet, skal der tilstræbes en ligelig fordeling af kvinder og mænd. Det vil sige en personfordeling på to og fire, svarende til 33,33 procent og 66,67 procent.

Det faktiske antal er uændret fra foregående regnskabsår og er fortsat to kvinder og fire mænd, hvilket svarer til de opsatte måltal.

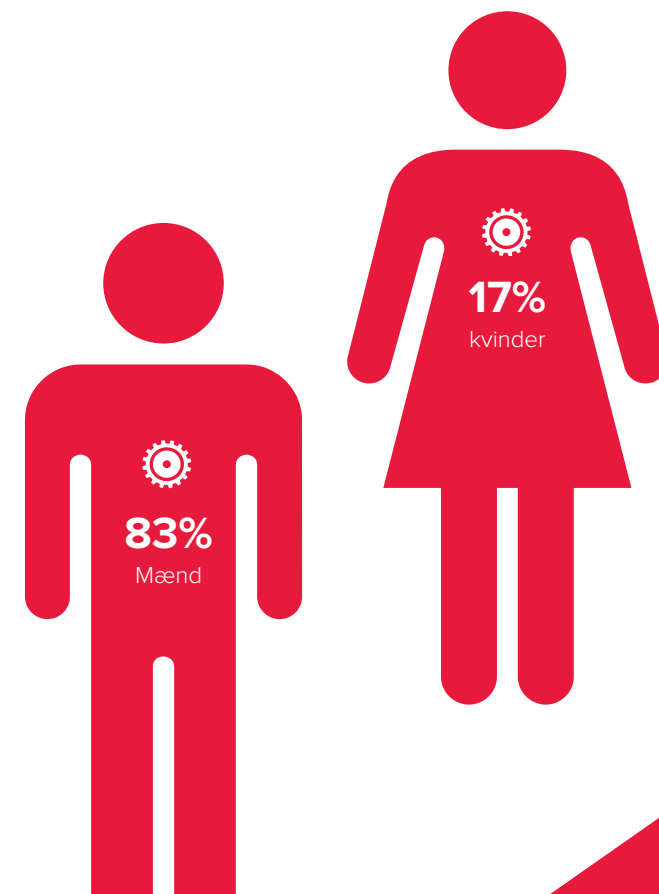
### Måltal for øvrige ledelsesniveauer

De øvrige ledelsesniveauer i BDO omfatter to ledelsesniveauer under bestyrelsen:

- Det første ledelsesniveau er direktionen og de personer, som organisatorisk er på samme ledelsesniveau. Bestyrelsen har i medfør af selskabslovgivningen fastlagt, at følgende hører under første ledelsesniveau: Chief Executive Officer, formand for Kvalitetskontroludvalget, leder af Intern Revision og Chief Compliance Officer.
- Det andet ledelsesniveau omfatter personer med personaleansvar, som refererer direkte til direktionen. Bestyrelsen har i medfør af selskabslovgivningen fastlagt, at følgende hører under andet ledelsesniveau: C-level i Staben og ledere af forretningsenheder.

Det samlede antal personer i de to ledelsesniveauer er 18.

Den faktiske fordeling er 17 procent kvinder og 83 procent mænd. Fordelingen er uændret fra regnskabsåret 2021/2022, hvor måltallet blev defineret. Inden udgangen af 2026 tilstræbes 27,8 procent kvinder og 72,2 procent mænd og inden udgangen af 2030 en ligelig fordeling.





## Politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn

BDO's politik for at nå de fastsatte måltal indeholder – men er ikke begrænset til – følgende overordnede indsatsområder:

- Ansættelse og rekruttering.
- Personalepolitikker for forfremmelser, udvikling og tilknytning.
- Deltagelse i relevante fora og netværk.

### Ansættelse og rekruttering

I BDO vil vi, at alle oplever en fair annoncering og screening af kandidater til intern og ekstern rekruttering.

Vi vil aktivt synliggøre, at vi bestræber os på at skabe lige vilkår for alle i BDO ved, at vi blandt andet forsøger at eliminere ubevidst bias.

Vi vil skabe et rekrutteringsgrundlag, som muliggør, at vi i 2030 opnår en balanceret kønsfordeling i BDO's øverste og øvrige ledelsesniveau.

Dette vil vi opnå igennem følgende eksempler på tiltag:

- Vi vil have fokus på at udarbejde annonceringer og opslag med et kønsneutralt sprog.
- Eliminere bias i rekrutteringsprocessen af nye medarbejdere ved at fjerne billeder ved ansøgninger.
- Aktiv søgning efter potentielle kvinder, som kan indtræde i BDO's øvrige ledelsesniveau.
- "Employer Branding" rettet mod kvinder og et balanceret liv med plads til familie, karriere, fritidsaktiviteter og sundhed.
- Analysere hvor, hvornår og hvorfor kvinderne i BDO falder fra i karrieren.

### Retningslinjer for forfremmelser, udvikling og tilknytning

Vi vil skabe lige karriere- og livsmuligheder for alle BDO'ere, så alle i BDO kan udleve det liv, de drømmer om.

Vi vil skabe rammer og muligheder for at fremme BDO'ernes udvikling og tilknytning til hinanden og BDO.

Vi vil igangsætte – og har igangsat – initiativer for at identificere ledelsespotentialer hos det underrepræsenterede køn i BDO.

Vores igangsatte tiltag tæller blandt andet:

- Videreudvikle politik for forfremmelse i BDO ved at identificere specifikke faglige og personlige lederegenskaber for at eliminere ubevidst bias i forfremmelsesprocessen.
- Omvendt mentoring med det formål at bygge bro mellem generationer og køn internt i BDO. Udvalgte ledere i BDO får mulighed for at lære direkte fra den yngre generation om deres oplevelser og behov.
- Træne alle ledere og medarbejdere i, hvordan vi skaber et miljø, som fremmer inklusion og psykologisk tryghed.
- Måle og analysere vores rummelighed og inklusionsfærdigheder i BDO gennem vores årlige Temperaturmåling. Spørgsmålene i årets temperaturmåling har konkret bidraget til, at vi kan identificere de områder, hvor vi kan forbedre os.
- Rekruttering af kvindelige talenter og ledere – internt såvel som eksternt. Vi arbejder løbende med at skabe et attraktivt arbejdsmiljø og udvikle værktøjer, der kan sikre, at vi kan lykkes med at identificere og fastholde vores kvindelige talenter.

### Deltagelse i relevante fora og netværk

Vi har siden det foregående regnskabsår investeret i vores interne Diversity Champions-netværk, som sammen med BDO's topledelse og People & Culture-afdeling er drivkraften bag, at vi indfrier vores delmål, samt at vi i 2030 opnår en balanceret kønsfordeling i BDO's øverste og øvrige ledelsesniveau.

Vi har i regnskabsåret 2023/24 afholdt flere møder og workshops i netværket, hvilket blandt andet har dannet grobund for en intern analyse i det kommende regnskabsår, som har til formål at diagnosticere vores udfordringer og på baggrund af disse ændre strukturer eller igangsætte specifikke initiativer for at imødekomme udfordringerne gennem fx ledelsestræning.

Vi vil styrke vores samarbejde med vores nordiske BDO-naboer, for at vi sammen fremmer diversitet og inklusion i de skandinaviske lande.

Vi vil samarbejde med andre relevante uddannelsesinstitutioner, virksomheder og eksterne aktører for at sikre, vi har den rette viden og ressourcer til at opnå en balanceret kønsfordeling i BDO's øverste og øvrige ledelsesniveau.

Dette vil vi blandt andet opnå ved at inddrage ekstern ekspertviden til at øge vores kompetencer inden for diversitet, inklusion og ubevidst bias.

# Redegørelse for dataetik

Jf. Årsregnskabsloven § 99d

Bestyrelsen fastlægger i BDO's politik for dataetik rammerne for den dataetiske adfærd, der skal sikre faglig korrekt, ansvarlig og forsvarlig behandling af data i forretningsenheder og de administrative stabsfunktioner, så BDO gennem åbenhed og gennemsigtighed kan fremstå med den ordentlighed og troværdighed, som kunder, medarbejdere, myndigheder og øvrige interessenter forventer af BDO.

Politik for dataetik er et supplement til BDO's politikker for informationssikkerhed, der fastsætter de overordnede krav til fortrolighed, integritet og tilgængelighed i behandlingen af data, herunder personoplysninger, baseret på relevante standarder for informationssikkerhed. Politik for dataetik supplerer desuden BDO's privatlivspolitikker, cookie-politikker og politikker for CSR og bæredygtighed.

## Anvendelsesområde

Politik for dataetik omfatter BDO's dataetiske principper og værdier samt de etiske valg, der er truffet for BDO's behandling og anvendelse af data, baseret på anvendte teknologier sammenholdt med samfundsmæssige værdier og normer, og med et fokus på at understøtte BDO's mission og vision, værdigrundlag og forretningsmodel.

Politikken dækker alle typer af data, der behandles i forhold til kunder, medarbejdere, leverandører, samarbejdspartnere og

øvrige interessenter, og som BDO selv skaber ved brug af teknologiske løsninger eller indsamler, herunder data fra eksterne kilder.

Politikken omfatter enhver form for behandling og anvendelse af data og supplerer databeskyttelsesforordningens principper om lovlighed, rimelighed og gennemsigtighed i behandlingen af personoplysninger, revisorlovens og straffelovens bestemmelser om tavshedspligt, hvidvasklovens bestemmelser om kundekend-skabsprocedurer samt anden relevant lovgivning.

Politikken finder anvendelse i alle forretningsenheder og administrative stabsfunktioner og gælder for alle partnere og ledere og deres medarbejdere i BDO.

## Strategi for dataetik

Udviklingen i samfundet og den stigende digitalisering forventes at betyde øget brug af nye teknologier og automatiseringer i udvikling og forbedring af BDO's produkter, ydelser og services og i den måde, som BDO adresserer sit marked på. Tilsvarende gælder BDO's løbende arbejde med at optimere og effektivisere sine processer og forretningsgange.

Anvendelse af nye teknologier, fx kunstig intelligens, maskinlæring eller træning af algoritmer, stiller krav til beskrivelse af, hvordan og til hvilke formål disse anvendes, og krav om at inddrage de dataetiske principper og værdier og dermed gennemføre dataetiske vurderinger i ethvert fremtidigt projekt om behandling og anvendelse af data.

I den sammenhæng er BDO bevidst om, at anvendelsen af nye teknologier ikke må medføre eksempelvis forskelsbehandling, forudindtagede og skævvredne resultater (bias) eller forudsigelser om mønstre i adfærdsdata, uden at selvbestemmelsesretten respekteres. BDO er desuden bevidst om, at de nye teknologier for behandling og anvendelse af data skal være let tilgængelige og forståelige.

I takt med den digitale udvikling vil der løbende ske udvikling af nye værktøjer og metodikker, hvor nye dataetiske spørgsmål skal afklares. Informationssikkerhedsudvalget skal løbende tage stilling til spørgsmål, der ikke er afklaret i denne politik for dataetik, og om nødvendigt opdatere den i overensstemmelse med retningslinjerne for opfølgning på politikken.

## Dataetiske principper og værdier

De dataetiske principper og værdier er defineret med udgangspunkt i den etiske dimension af forholdet mellem på den ene side BDO's dataanvendelse og brug af teknologier til databehandling og på den anden side menneskers fundamentale rettigheder til privatliv og databeskyttelse, retssikkerheden og de grundlæggende samfundsmæssige værdier, som BDO anerkender og respekterer.

BDO har indført nedenstående grundlæggende dataetiske principper og værdier, der indgår i arbejdet med at sikre en forsvarlig dataetisk behandling og anvendelse af data.



## Velfærd og værdighed

BDO prioriterer mennesker før kommercielle interesser, og behandlingen og anvendelsen af data må ikke skade det enkelte menneske og skal ske med respekt for og under hensyn til sociale forhold, samfund og demokrati.

## Privatliv og frihed

BDO respekterer privatlivet og de grundlæggende frihedsrettigheder i et demokratisk samfund. Behandlingen og anvendelsen af data skal begrænses til nødvendige data fra godkendte kilder. Data må ikke opbevares i længere tid end højst nødvendigt, og deling af data skal begrænses mest muligt.

## Retssikkerhed

BDO respekterer de grundlæggende retssikkerhedsmæssige forhold i samfundet, og behandlingen og anvendelsen af data skal ske i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.

## Selvbestemmelse

BDO støtter mennesket i at træffe oplyste og selvstændige valg og giver så vidt muligt det enkelte menneske kontrol over egne data i behandlingen og anvendelsen, herunder kontrol med, hvilke data der indsamles, hvad data anvendes til og i hvilke sammenhænge.

## Lighed

BDO sikrer lighed ved i sin behandling og anvendelse af data ikke at diskriminere på baggrund af etnicitet, religion, køn, seksualitet, politiske holdninger eller andre helt private oplysninger og ved at sørge for mangfoldighed og diversitet i udvikling og anvendelse af nye teknologier.

## Gennemsigtighed

BDO giver indsigt i egne data og informerer klart og forståeligt om behandlingen og anvendelsen af data, herunder dens formål, funktion, sikkerhed og begrænsninger.

## Sikkerhed

BDO sikrer, at behandlingen og anvendelsen af data er tilstrækkelig sikker, robust og pålidelig, at overvågning og udøvelse af tilsyn og kontrol er effektiv, og at potentielle fejl og etiske konsekvenser kan identificeres, evalueres, dokumenteres og minimeres.

## Ansvarlighed

BDO er ansvarlig for enhver behandling og anvendelse af data og udvikling af nye teknologier herfor, og BDO træffer de nødvendige foranstaltninger for at undgå misbrug af data eller andre utilsigtede handlinger.

## Behandling og anvendelse af data

Forsvarlig dataetisk behandling og anvendelse af data fastlægges på grundlag af de dataetiske principper og værdier, hvor BDO tilstræber, inden for lovgivningens rammer, at finde en rimelig balance mellem fordele og konsekvenser på både kort og lang sigt. Dette arbejde omfatter:



Behandling og anvendelse af data er opdelt i følgende datatyper og behandlingskategorier:

- Produktionsdata: Data i rådgivnings- og revisionsopgaver og Business Services & Outsourcing.
- Kundestamdata: Data i form af kunders virksomhedsoplysninger og personoplysninger.
- Markedsføringsdata: Data fra hjemmeside, kommunikationssystemer og sociale medier.
- Medarbejderdata: Data på medarbejdere og ansøgere.
- Øvrige data: Data på leverandører og samarbejdspartnere.

## Opfølgning på politikken

Der gennemføres løbende overvågning og kontrol af, om politikken overholdes, ligesom der tilrettelægges uddannelse og awareness-kampagner om dataetik.

Politikken gennemgås, evalueres og vurderes desuden mindst én gang årligt og i forbindelse med anvendelse af ny teknologi eller ny metode for behandling og anvendelse af data af bestyrelsen i BDO. Det er BDO's Risk & Compliance-afdeling, som bærer det operationelle ansvar for overvågning, kontrol, gennemgang, evaluering og vurdering af indsatsområderne og fokuspunkterne i BDO's politik for dataetik.



# Gennem- sigtigheds- rapport

I overensstemmelse med EU-forordning 537/2014 om specifikke krav til lovpligtig revision af virksomheder af interesse for offentligheden skal vi offentliggøre en række informationer, der skaber gennemsigtighed i forhold til vores aktiviteter. Det gør vi i vores gennemsigtighedsrapport, som vil blive gjort tilgængelig på BDO's hjemmeside, når rapporten ligger klar.

I gennemsigtighedsrapporten giver vi et indblik i BDO's juridiske struktur og ejerskab, organisations- og ledelsesstruktur, og vores internationale organisation, "BDO International Limited", beskrives, ligesom der redegøres for grundlaget for vores partners vedlæg.

I rapporten beskrives vores interne kvalitetsstyringssystem, politikkerne for uafhængighed og efteruddannelse, seneste kvalitetskontrol, og ledelsens erklæring om gennemsigtighedsrapporten indgår også. Regnskabsoplysninger gennemgås, og BDO's kunder med interesse for offentligheden er listet op i overensstemmelse med gældende krav.





# Hoved- og nøgletal

	2023/24 mio. kr	2022/23 mio. kr	2021/22 mio. kr	2020/21 mio. kr	2019/20 mio. kr
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning	1.623	1.408	1.273	1.180	1.099
Finansielle poster, netto	-10	-2	2	-1	0
Driftsresultat	105	96	86	66	69
Resultat før skat	95	94	88	65	69
Årets resultat	72	72	68	50	53
<b>Balance</b>					
Balancesum	733	649	606	680	649
Egenkapital	146	143	146	119	118
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra driftsaktivitet	26	107	36	228	72
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-171	-36	-20	-20	-23
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	76	-76	-45	-57	-3
Investering i materielle anlægsaktiver	32,0	15,6	9,2	7,2	2,5
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad (Egenkapital i % af aktiver ultimo)	19,9	22,0	24,1	17,5	18,2
Antal medarbejdere ultimo i alt	1.813	1.564	1.450	1.322	1.261
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	1.610	1.379	1.244	1.167	1.163
Omsætning pr. gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	1,008	1,021	1,023	1,011	0,945
Indeks for nettoomsætning	148	128	116	107	100

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad:  
Egenkapital x 100

Samlede aktiver, ultimo

Nøgletallene følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger.

# BDO i tal



# Selskabsoplysninger

## Selskabet

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Vestre Ringgade 28, 8000 Aarhus C  
Telefon: 89 30 78 00  
Hjemmeside: [www.bdo.dk](http://www.bdo.dk)  
E-mail: [bdo@bdo.dk](mailto:bdo@bdo.dk)

CVR nr.: 20 22 26 70  
Stiftet: 15. august 1997  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

## Bestyrelse

Ole Christian Kastberg Nielsen, formand  
John Bøgehus Pedersen, næstformand  
Jeanette Staal  
John Richardt Damkier  
Dorte Larsen  
Sussie Dresler Clausen, medarbejdervalgt  
Lasse Jensen, medarbejdervalgt  
Pernille Hallen Lynggaard, medarbejdervalgt

## Direktion

Frank Lau

## Revision

Martinsen Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
Dandyvej 3B  
7100 Vejle

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling  
afholdes 12. december 2024



# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 27. november 2024

## Direktion:



*Frank Lau,  
administrerende direktør*

## Bestyrelse:



*Ole Christian Kastberg  
Nielsen, formand*



*John Bøgehus Pedersen,  
næstformand*



*Jeanette Staal*



*John Richardt Damkier*



*Dorte Larsen,*



*Sussie Dresler  
Clausen,  
medarbejdervalgt*



*Lasse Jensen,  
medarbejdervalgt*



*Pernille Hallen Lynggaard,  
medarbejdervalgt*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

## Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes,

at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Mine konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet, eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 27. november 2024

Martinsen Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab,  
CVR-nr. 32 28 52 01

Michael Rechnagel  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34140



# Resultatopgørelse

1. oktober - 30. september

	2023/24 tkr.	2022/23 tkr.	Note
<b>Nettoomsætning</b>	<b>1.623.047</b>	<b>1.407.698</b>	1
Andre driftsindtægter	22.299	16.389	
Andre eksterne omkostninger	-334.893	-278.958	2
Personaleomkostninger	-1.165.881	-1.020.385	3
Af- og nedskrivninger	-39.637	-29.143	
<b>Driftsresultat</b>	<b>104.935</b>	<b>95.601</b>	
Finansielle indtægter	5.415	4.479	4
Finansielle omkostninger	-15.059	-6.316	5
<b>Resultat før skat</b>	<b>95.291</b>	<b>93.764</b>	
Skat af årets resultat	-22.923	-21.399	6
<b>Årets resultat</b>	<b>72.368</b>	<b>72.365</b>	7





# Balance

30. september

Aktiver	2024 tkr.	2023 tkr.	Note
Goodwill	241.662	124.081	
It-programmer	5.640	9.052	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>247.302</b>	<b>133.133</b>	8
Indretning af lejede lokaler	10.377	3.479	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	31.693	20.710	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>42.070</b>	<b>24.189</b>	9
Lejededpositum	21.974	22.370	
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	41	0	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>22.015</b>	<b>22.370</b>	10
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>311.387</b>	<b>179.692</b>	
Tilgodehavende honorarer	250.762	222.672	
Igangværende arbejder for fremmed regning	148.011	158.201	11
Andre tilgodehavender	835	1.303	
Periodeafgrænsningsposter	21.911	17.199	12
<b>Tilgodehavender</b>	<b>421.519</b>	<b>399.375</b>	
<b>Likvider</b>	<b>474</b>	<b>69.962</b>	
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>421.993</b>	<b>469.337</b>	
<b>Aktiver</b>	<b>733.380</b>	<b>649.029</b>	

# Balance

30. september

Passiver	2024 tkr.	2023 tkr.	Note
Aktiekapital	4.950	4.950	13
Overført overskud	70.764	68.396	
Foreslået udbytte for regnskabsåret	70.000	70.000	
<b>Egenkapital</b>	<b>145.714</b>	<b>143.346</b>	
Hensættelse til udskudt skat	33.656	32.674	14
<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>33.656</b>	<b>32.674</b>	
Gæld til pengeinstitutter	109.994	0	
Gældsbreve	158	473	
Anden gæld	63.948	62.614	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>174.100</b>	<b>63.087</b>	15
Gæld til pengeinstitutter	35.433	94	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.880	35.134	
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.500	

Passiver	2024 tkr.	2023 tkr.	Note
Igangværende arbejder for fremmed regning	44.328	43.724	11
Selskabsskat	22.104	17.625	
Anden gæld	247.165	311.845	
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>379.910</b>	<b>409.922</b>	
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>554.010</b>	<b>473.009</b>	
<b>Passiver</b>	<b>733.380</b>	<b>649.029</b>	
<b>Eventualposter mv.</b>			16
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			17
<b>Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets udløb</b>			18
<b>Nærtstående parter</b>			19
<b>Koncernregnskab</b>			20



# Egenkapitalopgørelse

	Aktie- kapital tkr.	Foreslået udbytte tkr.	Overført overskud tkr.	I alt tkr.
Egenkapital 1. oktober 2023	4.950	70.000	68.396	143.346
Forslag til årets resultatdisponering	0	70.000	2.368	72.368
Betalt udbytte i året	0	-70.000	0	-70.000
<b>Egenkapital 30. september 2024</b>	<b>4.950</b>	<b>70.000</b>	<b>70.764</b>	<b>145.714</b>

# Pengestrømsopgørelse

	2023/24 tkr.	2022/23 tkr.
Årets resultat	72.368	72.365
Årets afskrivninger tilbageført	39.637	29.143
Skat af årets resultat	22.923	21.399
Betalt selskabsskat	-17.462	-25.870
Ændring i tilgodehavender	-22.144	-40.754
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-69.339	50.903
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>25.983</b>	<b>107.186</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-140.774	-15.236
Salg af immaterielle anlægsaktiver	491	613
Køb af materielle anlægsaktiver	-31.977	-15.565
Salg af materielle anlægsaktiver	573	0
Køb af finansielle anlægsaktiver	-3.341	-6.278
Salg af finansielle anlægsaktiver	3.696	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-171.332</b>	<b>-36.466</b>

	2023/24 tkr.	2022/23 tkr.
Afdrag på lån	-12.514	-1.254
Provenu ved langfristet lånoptagelse	140.000	-704
Ændring i bankmellemværende	17.528	0
Anden gæld	847	1.440
Betalt udbytte i regnskabsåret	-70.000	-75.000
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>75.861</b>	<b>-75.518</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-69.488</b>	<b>-4.798</b>
Likvider 1. oktober	69.962	74.760
<b>Likvider 30. september</b>	<b>474</b>	<b>69.962</b>

# Noter

	2023/24 tkr.	2022/23 tkr.	Note
<b>Nettoomsætning</b>			1
Nettoomsætning fordelt på kategorier:			
Privat segment	1.355.882	1.145.169	
Offentligt segment	267.165	262.529	
	<b>1.623.047</b>	<b>1.407.698</b>	
<b>Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>			2
Honorar for lovpligtig revision	239	302	
Erklæringsopgaver med sikkerhed	11	25	
	<b>250</b>	<b>327</b>	
<b>Personaleomkostninger</b>			3
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede medarbejdere	1.610	1.379	
Løn og gager	1.014.171	893.374	
Pensioner	147.031	122.799	
Andre omkostninger til social sikring	4.679	4.212	
	<b>1.165.881</b>	<b>1.020.385</b>	

Vederlag til direktion oplyses ikke, da denne kun består af en direktør.  
Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen.

	2023/24 tkr.	2022/23 tkr.	Note
<b>Finansielle indtægter</b>			4
Renteindtægter i øvrigt	5.415	4.479	
	<b>5.415</b>	<b>4.479</b>	
<b>Finansielle omkostninger</b>			5
Renteudgifter til tilknyttede virksomheder	1.500	1.500	
Renteudgifter i øvrigt	13.559	4.816	
	<b>15.059</b>	<b>6.316</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			6
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	21.519	17.360	
Regulering af udskudt skat indeværende år	982	4.039	
Regulering af skat vedrørende tidligere år	422	0	
	<b>22.923</b>	<b>21.399</b>	
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			7
Foreslået udbytte for regnskabsåret	70.000	70.000	
Overført resultat	2.368	2.365	
<b>I alt</b>	<b>72.368</b>	<b>72.365</b>	



# Noter

	Goodwill tkr.	It programmer tkr.	Note
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			8
Kostpris 1. oktober 2023	480.165	40.231	
Korrektion til primo	333	0	
Tilgang	138.647	2.127	
Afgang	-491	-738	
<b>Kostpris 30. september 2024</b>	<b>618.654</b>	<b>41.620</b>	
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2023	356.084	31.179	
Korrektion til primo	333	0	
Årets afskrivninger	20.686	5.207	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-111	-406	
<b>Af- og nedskrivninger 30. sept ember 2024</b>	<b>376.992</b>	<b>35.980</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024</b>	<b>241.662</b>	<b>5.640</b>	
	Indretning af lejede lokaler tkr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar tkr.	Note
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			9
Kostpris 1. oktober 2023	24.669	61.930	
Tilgang	8.962	23.537	
Afgang	-1.423	-4.323	
<b>Kostpris 30. september 2024</b>	<b>32.208</b>	<b>81.144</b>	

	Indretning af lejede lokaler tkr.	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar tkr.	Note	
<b>Materielle anlægsaktiver (fortsat)</b>			9	
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2023	21.190	41.220		
Årets afskrivninger	1.516	11.884		
Tilbageførsel af afskrivninger på afhænd-	-875	-3.653		
<b>Af- og nedskrivninger 30. september</b>	<b>21.831</b>	<b>49.451</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b>10.377</b>	<b>31.693</b>		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder tkr.	Lejededpositum tkr.		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			10	
Kostpris 1. oktober 2023	0	22.370		
Tilgang	41	3.300		
Afgang	0	-3.696		
<b>Kostpris 30. september 2024</b>	<b>41</b>	<b>21.974</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b>41</b>	<b>21.974</b>		
Virksomhed	Egenkapital tkr.	Årets resultat tkr.	Andel af egenkapital	Regnskabs- mæssig værdi
Selskabet af 26. september 2024 ApS, Aarhus	41	0	41	41

# Noter

	2024 tkr.	2023 tkr.	Note
Igangværende arbejder for fremmed regning			11
Samlet produktion på igangværende arbejder	310.514	272.335	
Acontofaktureret	-206.831	-157.858	
<b>Igangværende arbejder, netto</b>	<b>103.683</b>	<b>114.477</b>	
Der indregnes således:			
Igangværende arbejder (aktiv)	148.011	158.201	
Igangværende arbejder (passiv)	-44.328	-43.724	
	<b>103.683</b>	<b>114.477</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter, aktiver</b>			12
Periodeafgrænsningsposter indeholder forudbetalte omkostninger, primært forsikringer, abonnementer og kontingenter, der vedrører det efterfølgende regnskabsår.			
<b>Aktiekapital</b>			13
Aktiekapitalen er fordelt således:			
Aktier, 49 stk. á nominel 100.000 kr.	4.900	4.900	
Aktier, 1 stk. á nominel 50.000 kr.	50	50	
	<b>4.950</b>	<b>4.950</b>	

	2024 tkr.	2023 tkr.	Note
<b>Hensættelse til udskudt skat</b>			14
Hensættelse til udskudt skat består af udskudt skat af skattemæssige merafskrivninger og vedrører igangværende arbejder, tilgodehavender, immaterielle og materielle anlægsaktiver.			
Udskudt skat 1. oktober 2023	32.674	28.635	
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen	982	4.039	
<b>Udskudt skat 30. september 2024</b>	<b>33.656</b>	<b>32.674</b>	

Langfristede gælds- forpligtelser	30/9 2024 gæld i alt tkr.	Afdrag næste år tkr.	Restgæld efter 5 år tkr.	1/10 2023 gæld i alt tkr.	Kortfristet del primo tkr.	Note
Gældsbreve	473	315	0	885	412	15
Gæld til pengeinstitutter	127.898	17.905	27.617	0	0	
Anden gæld	65.222	1.274	57.381	64.375	1.761	
	<b>193.593</b>	<b>19.494</b>	<b>84.998</b>	<b>65.260</b>	<b>2.173</b>	

# Noter

	Note
<b>Eventualposter mv.</b>	16
<b>Eventualforpligtelser</b> Der er indgået lejekontrakter for lejemål af kontorer. Lejekontrakterne har en uopsigelighedsperiode på mellem 3 måneder og 126 måneder. Med den nuværende leje udgør den årlige forpligtelse 51,4 mio. kr. Den samlede forpligtelse pr. 30. september 2024 udgør 194,5 mio. kr.  Der er indgået operationelle leasingaftaler med en årlig leje på 5,7 mio. kr.  Selskabet er herudover part i enkelte ansvarssager og tvister. Der er afsat til den forventede økonomiske risiko herpå.  <b>Hæftelse i sambeskatningen</b> Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet for skat af koncernens sambeskattede indkomst og visse eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat.  Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst udgør 11,2 mio. kr. pr. 30. september 2024.	
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	17
Der er afgivet virksomhedspant overfor pengeinstitut på 200 mio. kr. i driftsmateriel og inventar, igangværende arbejder, tilgodehavende honorarer og goodwill. Den regnskabsmæssige værdi udgør 672,1 mio. kr.	

	Note
<b>Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets udløb</b>	18
Der er efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.	
<b>Nærtstående parter</b>	19
BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab's nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter selskabets moderselskab BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab, Vestre Ringgade 28, 8000 Aarhus C, CVR-nr. 42 70 90 26 samt dette selskabs bestyrelse og direktion.  Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.	
<b>Koncernregnskab</b>	20
Selskabet indgår i koncernregnskabet for BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab, Vestre Ringgade 28, 8000 Aarhus C, CVR-nr. 42 70 90 26.	



# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs regler for indregning og måling for virksomheder i regnskabsklasse C, stor virksomhed. Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 112 for delkoncerner. Selskabet indgår i koncernregnskabet for BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab, Vestre Ringgade 28, 8000 Aarhus C, CVR-nummer 42 70 90 26.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien indregnes som udgangspunkt på grundlag af en målbar færdiggørelsesgrad. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar, eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning maksimalt med det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær

karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til uddannelse, markedsføring, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra branchemæssige forhold samt afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

It-programmer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. It-programmer afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år. Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar	2-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver.

Aktiverne måles ved første indregning i balancen til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) nutidsværdien

af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver afskrives som selskabets øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

## Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Lejedeposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris.

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og -betalinger. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger såsom husleje og forsikringer vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Hvis valutapositionen anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdi-reguleringer direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider**

Likvider omfatter bankindestående og likvide beholdninger.



Copyright © 2024 BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, en danskejet rådgivnings- og revisionsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og del af det internationale BDO-netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO-netværket og for alle BDO-medlemsfirmaerne. BDO i Danmark beskæftiger mere end 1.800 medarbejdere, mens det verdensomspændende BDO-netværk har ca. 120.000 medarbejdere i mere end 166 lande.

CVR: 20222670

